



## РЕГЛАМЕНТ Проведения Программы «Стипендии HERITAGE»

*Издание 1-ое, 2019-2020 учебный год*

### Вводная часть

Программа «Стипендии HERITAGE», именуемая в дальнейшем «Программа», создана по инициативе учредителей Международной Школы Heritage для поддержки выдающихся учеников 6-х – 9-х классов различных учебных заведений Республики Молдова, в том числе и Международной Школы Heritage, посредством стипендий на обучение в Международной Школе Heritage. Эта инициатива является частью программы корпоративной социальной ответственности Международной Школы «GO Heritage», которая предусматривает: развитие и продвижение качественного образования, поощрение волонтерства, благотворительности, защиты окружающей среды, развитие сообщества Heritage и навыков деловой этики.

### 1. Цель Программы

Целью Программы является:

- расширение доступа учеников Республики Молдова к качественному образованию;
- поощрение академических и внеклассных достижений выдающихся учеников Республики Молдова;
- поддержка развития социальных и практических способностей учеников;
- поощрение участия учеников в различных внеклассных мероприятиях и проектах;
- продвижение качественного образования в Республике Молдова;
- способствование развитию сообщества Heritage.

### 2. Управление Программой

Управление Программой обеспечивается Исполнительным Комитетом, Руководителем Программы и Комиссией Экспертов. Исполнитель Программы – Международная Школа Heritage.

## 2.1. Исполнительный Комитет

2.1.1. Исполнительный Комитет является органом, обеспечивающим прозрачность проведения Программы и утверждение ее результатов, и состоит из 5 членов:

- 1 из учредителей Международной Школы Heritage или его законный представитель;
- 1 представитель руководства Международной Школы Heritage (директор, заместитель директора)
- Руководитель Программы, назначенный директором Международной Школы Heritage;
- 2 представителя учреждений - партнеров Международной Школы Heritage.

2.1.2. Исполнительный Комитет Программы выполняет следующие задачи:

- Утверждение Регламента проведения Программы и всех его последующих изменений и дополнений;
- Утверждение критериев участия в конкурсе на получение стипендии, а также критериев оценки поданных документов;
- Утверждение условий проведения этапов отбора в рамках Программы;
- Утверждение состава Комиссии Экспертов;
- Рассмотрение досье участников Программы;
- Утверждение результатов этапов отбора стипендиатов на основании рекомендаций Комиссии Экспертов.

2.1.3. Члены Исполнительного Комитета встречаются на плановых и внеплановых заседаниях, при необходимости, по собственной инициативе или по требованию Руководителя Программы. Если Исполнительный Комитет созывается по просьбе Руководителя Программы, он должен отправить приглашение не позднее, чем за 5 рабочих дней до начала заседания.

2.1.4. Каждое заседание Исполнительного Комитета фиксируется протоколом, который впоследствии прикрепляется к архиву документации Программы.

2.1.5. Исполнительный Комитет является структурой, в которой каждый член имеет право на один голос. Каждое решение утверждается простым большинством голосов присутствующих на собрании.

## 2.2. Руководитель программы

2.2.1. Руководитель программы назначается приказом директора Международной Школы Heritage.

2.2.2. Руководитель Программы отвечает за проведение Программы в надлежащем порядке и за этапы отбора учеников. Руководитель Программы выполняет следующие задачи:

- Разрабатывает Регламент проведения Программы и предоставляет членам Исполнительного Комитета предложения по внесению изменений в данный Регламент;
- Организует процессы в рамках Программы, включая процесс принятия документов кандидатов и проведения этапов отбора учеников;
- Предоставляет информационную поддержку потенциальным бенефициарам;
- Обеспечивает продвижение Программы, чтобы как можно больше учеников узнали о возможности получения стипендии в Международной Школе Heritage;
- Участвует в каждом заседании Исполнительного Комитета и в оформлении протоколов заседаний;
- Информировывает победителей Программы;
- Управляет Программой в целом и осуществляет ежемесячной, квартальной и годовой отчетностью для Исполнительного Комитета о работе Программы и ее результатах на каждом этапе.

## 2.3. Комиссия экспертов

2.3.1. Комиссия Экспертов является консультативной структурой. Комиссия Экспертов состоит из 3 членов, ежегодно утверждаемых Исполнительным Комитетом. Каждый год состав Комиссии Экспертов может быть изменен. Членами Комиссии Экспертов являются специалисты в области образования и практики из компетентных учреждений: центральных и местных органов власти, НПО в сфере образования, учебных заведений, исследовательских учреждений из структуры образования и т. д.

2.3.2. Задачами Комиссии Экспертов являются оценка участников по результатам интервью и предоставление рекомендаций о потенциальных победителях Программы. Окончательное решение в выборе победителей принадлежит Исполнительному Комитету.

2.3.3. Окончательное решение о победителях Программы будет принято на собрании в Международной Школе Heritage, с участием членов Комиссии Экспертов и членов Исполнительного Комитета. В ходе совещания члены Комиссии Экспертов представят свои варианты относительно кандидатур на победу в конкурсе.

2.3.4. Члены Комиссии Экспертов сохраняют конфиденциальность результатов Программы до официального и публичного объявления результатов Международной Школой Heritage.

### 3. Критерии отбора кандидатов

- Кандидаты на получение стипендии Heritage должны быть гражданами Республики Молдова, носителями румынского или русского языка, учениками, которые будут обучаться в 2019-2020 учебном году в 6, 7, 8 или 9 классах;
- Иметь отличные академические достижения (средний балл за последние 2 учебных года должен составлять не менее 9,5), а также подтверждения участия в различных академических мероприятиях (олимпиадах, национальных и международных соревнованиях);
- Иметь богатый опыт внешкольной деятельности, в том числе участие в различных волонтерских мероприятиях, что может быть подтверждено официальными документами;
- Иметь высокий уровень знания английского языка. Средний балл по английскому языку за последние 2 учебных года – не менее 9,5.

Не имеют права на участие в Программе:

- Ученики, граждане Республики Молдова, иного года обучения, чем вышеупомянутые;
- Ученики, которые обладают иными стипендиями на 2019-2020 учебный год, предоставленными за академические или внеклассные успехи.

### 4. Содержание досье кандидата Программы

- Заявление, заполненное родителем / законным представителем кандидата.
- Документ, подтверждающий успехи в учебе, с указанным средним баллом для всех и для каждого года обучения (в зависимости от возраста кандидата).
- Подтверждения выдающихся академических достижений за последние 2 года (копии дипломов / сертификатов, подтверждающих результаты участия в национальных и международных конкурсах) – не менее 2-х подтверждений. Достижения на международном уровне будут иметь преимущество.
- Подтверждение достижений внеурочной деятельности: личные проекты, участие в социальных мероприятиях (защита окружающей среды, поддержка социально незащищенных групп населения и т. д.), членство в детских/молодежных организациях, участие в волонтерских проектах (на постоянной основе, не менее 4 часов в неделю), очерки, опубликованные работы (публицистические, тематические и т. д.)
- Копия свидетельства о рождении.
- Мотивационное письмо (объясняющее, почему именно он – идеальный кандидат и как на его будущее повлияет стипендия Heritage).
- Письменное согласие родителей или законного представителя на участие в Программе.
- Согласие родителя или законного представителя на обработку персональных данных.

## 5. Порядок подачи документов

5.1. Кандидаты не могут самостоятельно подать досье на участие в конкурсе. Школьника должен сопровождать законный представитель, который подтвердит статус родителя/опекуна, представив документ, удостоверяющий личность. Законный представитель подтвердит подачу досье для конкурса, поставив свою подпись в реестре поступивших документов.

5.2. Родитель или законный представитель участника подпишет заявку на участие в конкурсе на получение стипендии, которую он / она подаст вместе с досье в Секретариат Международной Школы Heritage, расположенной в Кишиневе, б-р Дачия 45А, в период 15 мая – 07 июня 2019 года, понедельник-пятница, 09:00-16:00 (кроме выходных дней и официальных праздников).

5.3. Неполные досье не будут допущены к конкурсу.

5.4. Досье, представленные на конкурс, будут храниться в течение 3 лет в архиве Международной Школы Heritage.

## 6. Этапы оценки кандидатов

6.1. Программа будет проходить в два этапа:

### ***А. Этап рассмотрения досье (08 – 14 июня 2019 г.)***

На этом этапе будут рассматриваться досье, поданные участниками Программы в Секретариат Международной Школы Heritage в течение указанного периода подачи заявок. Досье будут рассмотрены членами Исполнительного Комитета в соответствии со следующими критериями:

а. успеваемость в учебе – 50%;

б. участие в образовательных мероприятиях на национальном уровне (не менее 2-х мероприятий в течение последних 2 учебных годов) - 15% (свидетельство кандидата об участии хотя бы в одном мероприятии международного уровня будет являться преимуществом);

в. участие во внеурочных мероприятиях и социальных проектах – 20%;

г. содержание мотивационного письма (креативность, оригинальность, новаторство, стиль и грамматика) – 10%;

д. оригинальность составления и подачи досье (форма, вид, дизайн, изображения, коллажи и т.д.) – 5%.

Неполные досье будут отклонены еще в процессе подачи. Победители первого этапа конкурса будут отобраны на основе общего количества баллов, присуждаемых каждым членом Исполнительного Комитета в соответствии с вышеуказанными критериями.

К рассмотрению досье могут быть привлечены члены Комиссии Экспертов.

Исполнительный Комитет не имеет права изменять содержимое досье.



**Б. Этап проведения интервью (15 – 30 июня 2019 г.)**

Ко второму этапу конкурса будут допущены кандидаты, которые набрали более 90% на первом этапе. Эти кандидаты будут приглашены на интервью с членами Комиссии Экспертов. К этапу проведения интервью могут быть привлечены члены Исполнительного Комитета. Интервью будут проводиться в Международной Школе Heritage, в заранее определенное время. Интервью будет состоять из 2 этапов:

Этап 1: Презентация кандидата – 10 минут. (Кандидатам предлагается проявить креативность и новаторство, создать собственную презентацию по своему усмотрению: в форме игры, монолога, записанного видео и т. д.);

Этап 2: Сессия вопросов и ответов – 10 минут. Для 2 части собеседования Комиссия Экспертов подготовит набор вопросов для каждого кандидата (на основе информации, представленной заявителем в досье).

Оценка кандидатов на этапах собеседования будет проводиться в соответствии со следующими критериями:

<p><i>Этап презентации кандидата:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Умение держаться на публике и ораторские способности (дикция, речь)</li> <li>- оригинальность</li> <li>- креативность презентации (в том числе использование медиа-инструментов)</li> </ul>	60%
<p><i>Этап вопросов и ответов:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дикция и правильная речь</li> <li>- способность выступать и держаться на публике</li> <li>- оригинальность формулировки ответов на вопросы</li> </ul>	40%

**7. Определение победителей конкурса – бенефициаров стипендии Heritage.**

7.1. Бенефициарами стипендий Heritage станут участники, получившие наивысшую оценку на каждом этапе конкурса в своей возрастной категории. В случае если несколько кандидатов наберут одинаковый балл, при выборе победителей будет учитываться: средний балл за предыдущие годы обучения, предыдущие академические и внеклассные достижения и т. д. – информация, содержащаяся в досье участников.

7.2. После принятия решения о выборе победителей, представители Программы свяжутся с родителями/опекунами бенефициаров и предложат им подписать контракт о предоставлении стипендии Heritage.

7.3. Публичное объявление результатов Программы «Стипендии Heritage» 2019-2020 состоится 3 июля 2019 года посредством публикации на [www.heritage.md](http://www.heritage.md) и на официальной странице [www.facebook.com/heritage.moldova](https://www.facebook.com/heritage.moldova)

## 8. Стоимость стипендии и условия предоставления

8.1. Стоимость одной стипендии Heritage составляет 5750 евро, что покрывает стоимость одного года обучения в Международной Школе Heritage. Стипендия будет предоставлена в виде 100%-ой скидки на оплату обучения стипендиата, а не в денежном эквиваленте. Стипендия включает в себя: полную академическую программу и внеклассные клубы Heritage (список бесплатных внеурочных клубов будет предоставлен ученикам и их родителям / законным представителям после зачисления). Дополнительные расходы (школьная форма, питание, транспорт, учебные пособия, участие в экскурсиях и мероприятиях вне школы) будут покрываться семьей бенефициара.

8.2. Международная Школа Heritage предложит 8 стипендий на учебный год 2019-2020:

- 2 стипендии (одна для класса с румынским языком обучения и одна для класса с русским языком обучения) для учеников, которые будут учиться в 6-м классе в 2019-2020 годах;

- 2 стипендии (одна для класса с румынским языком обучения и одна для класса с русским языком обучения) для учащихся, которые будут учиться в 7-м классе в 2019-2020 годах;

- 2 стипендии (одна для класса с румынским языком обучения и одна для класса с русским языком обучения) для учеников, которые будут учиться в 8-м классе в 2019-2020 годах;

- 2 стипендии (одна для класса с румынским языком обучения и одна для класса с русским языком обучения) для учеников, которые будут учиться в 9-м классе в 2019-2020 годах;

8.3. Если в определенной категории (например, в 6-м классе) победители не будут выявлены, стипендия может быть предложена третьему кандидату в другой категории (например, в 7-м классе).

8.4. Из общего количества, стипендии будут предложены следующим образом: до 3-х стипендий для кандидатов от Международной Школы Heritage, до 5-ти стипендий для кандидатов от других школ Республики Молдова.

8.5. Стипендия действительна в течение одного учебного года. Бенефициары смогут сохранять свои стипендии на последующие годы обучения, ежегодно подтверждая свои академические и внешкольные достижения (на основании подтверждающих документов) и соблюдая условия конкурса на каждый год обучения.



## 9. Бюджет Программы

9.1. Бюджет Программы формируется из стоимости стипендий и затрат на управление самой Программой.

9.2. Количество предлагаемых стипендий может варьироваться от года к году, в зависимости от наличия финансовых ресурсов программы.

9.3. Учредители Международной Школы Heritage могут принять решение о привлечении в рамках Программы одного или нескольких партнеров, которые предоставят финансовые ресурсы для покрытия расходов Программы, таким образом предоставляя как можно большему числу учащихся доступ к качественному образованию.

## 10. Освещение Программы

10.1. Официальное освещение Программы (объявление о запуске Программы, объявление окончательных результатов конкурса, информирование об условиях проведения Программы) будет осуществляться через коммуникационные платформы Международной Школы Heritage: [www.heritage.md](http://www.heritage.md) и [www.facebook.com/heritage.moldova](https://www.facebook.com/heritage.moldova)

10.2. Дополнительная информация о Программе может быть получена путем: отправки сообщений на адрес электронной почты [info@heritage.md](mailto:info@heritage.md); прямой связи с Секретариатом Международной Школы Heritage по номеру 062020108 или 062022210.

10.3. Представители Программы не обязаны предоставлять информацию о Программе на других коммуникационных платформах.

## 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий документ регламентирует Программу «Стипендии Heritage» и одобрен Исполнительным Комитетом. Любые изменения в Программе будут отражаться в настоящем Регламенте при необходимости.

11.2. В ходе проведения Программы учредители Международной Школы Heritage оставляют за собой право вносить любые необходимые изменения в содержание Программы, имея конечную цель – расширение доступа к качественному образованию.

11.3. Результаты Программы являются окончательными и не могут быть оспорены.

11.4. Настоящий Регламент был разработан, утвержден и опубликован на румынском и русском языках, оба текста имея равную юридическую силу.